

Рассмотрено  
На заседании  
педагогического  
совета

Председатель



Н. Ю. Кожевникова

Рассмотрено  
На заседании  
совета учащихся

Рассмотрено  
На Совета родителей  
Председатель



Рассмотрено  
На заседании  
Управляющего  
совета

Председатель



Е. В. Срымова

Утверждаю  
Директор МОУ  
«Средняя общеобразовательная школа № 102»

Председатель



Н. Ю. Кожевникова



Протокол № 1  
«31» 08 2015г.

Протокол № 1  
«01» 09 2015г.

Протокол № 1  
«31» 08 2015г.

Протокол № 1  
«31» 08 2015г.

Приказ № 157-0  
«01» 09 2015г.

Положение  
о совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 102»  
Ленинского района г. Саратова

Саратов  
2015

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102» Ленинского района города Саратова (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федеральных законов от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов в сфере образования и защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, а также с Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102» (далее – МОУ «СОШ № 102»).

1.2. Деятельность совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних (далее - совет по профилактике) основывается на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними учащимися, уважительного отношения к несовершеннолетним учащимся и их родителям (законным представителям), сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетних и их родителях (законных представителях), поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

## **II. Задачи и функции совета по профилактике**

1. Задачей совета по профилактике является предупреждение правонарушений и преступлений, укрепление дисциплины среди учащихся МОУ «СОШ № 102»).

2.2. В целях решения поставленных задач совет по профилактике выполняет следующие функции:

изучает и анализирует состояние и эффективность профилактической работы, направленной на предупреждение преступлений и правонарушений среди учащихся МОУ «СОШ № 102»;

рассматривает вопросы постановки на внутришкольный учет (далее – ВШУ) учащихся, нарушающих Устав МОУ «СОШ № 102», снятия с данного вида учета в случае их исправления (приложение № 1);

осуществляет контроль за успеваемостью, поведением и внеурочной занятостью учащихся, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних (далее – ПДН) и ВШУ;

осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, родителями, отрицательно влияющими на воспитание детей;

в необходимых случаях ставит вопрос перед соответствующими правоохранительными органами и органами местного самоуправления о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством РФ ответственности;

заслушивает отчеты классных руководителей о состоянии работы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся;

дает предложения директору МОУ «СОШ № 102» о направлении ходатайств в ПДН о снятии с учета учащихся, исправивших свое поведение.

## **III. Состав и структура совета по профилактике**

3.1. Состав совета по профилактике утверждается педагогическим советом школы.

В состав совета входят:

- директор школы
- заместитель директора по воспитательной работе
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- социальный педагог
- педагог-психолог
- уполномоченный по правам участников образовательного процесса
- председатель методического объединения классных руководителей
- инспектор по делам несовершеннолетних подразделения по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 4 (по согласованию)
- член школьного Совета родителей (по согласованию)

3.2. Председателем совета по профилактике является директор МОУ «СОШ №102», заместителем председателя - заместитель директора по воспитательной работе.

Председатель осуществляет общее руководство работой совета по профилактике, определяет график его работы, ведет заседания совета, контролирует исполнение решений.

4 Секретарь совета по профилактике избирается из числа членов совета на первом заседании. Секретарь организует делопроизводство совета по профилактике и несет ответственность за его ведение и сохранность документов.

5 Члены совета по профилактике вправе:

информировать в рамках своих полномочий председателя совета о ходе выполнения решений и возникающих проблемах;

требовать в случае несогласия с решением, принятым советом по профилактике, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя совета;

вносить предложения по совершенствованию организации работы совета по профилактике.

3.6. Члены совета по профилактике обязаны:

участвовать в заседаниях совета;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних при принятии решений совета;

сохранять конфиденциальность информации о несовершеннолетних и их родителях (законных представителях).

#### **IV. Порядок рассмотрения вопросов советом по профилактике правонарушений несовершеннолетних**

4.1. Работа совета по профилактике планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета по профилактике и утверждается директором МОУ «СОШ №102».

4.2 Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;

по собственной инициативе;

по представлению классного руководителя, социального педагога.

4.3 Подготовка заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

В процессе предварительного изучения материалов определяется: круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание; необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения; целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов. несовершеннолетний, его родители (законные представители), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

## **V. Порядок проведения заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних**

5.1. Заседания совета по профилактике проходят не реже одного раза в месяц (кроме экстренных случаев).

5.2. Заседание является правомочным при наличии не менее половины его состава.

5.3. Председательствует на заседании председатель (по его поручению заместитель председателя или член комиссии).

5.4. Секретарь совета по профилактике ведет журнал протоколов, в котором фиксируется дата, присутствующие на заседании, содержания рассматриваемых вопросов, решения.

5.5. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей), классного руководителя. В необходимых случаях на заседание совета по профилактике вызываются педагоги школы.

5.6. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления, присутствующих на заседании лиц.

5.7. Решения совета по профилактике принимаются простым большинством голосов от списочного состава. В случае равенства голосов председатель совета имеет право решающего голоса.

5.8. Решения совета по профилактике по вопросам, отнесенным к его компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. Протоколы совета по профилактике хранятся в МОУ «СОШ №102» 5 лет на бумажном носителе. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.9. Решения совета по профилактике являются рекомендательными для всех работников МОУ «СОШ №102». Организация исполнения решений совета обеспечивается распорядительными актами директора МОУ «СОШ №102».

## **VI. Документация совета по профилактике**

6.1. План работы совета по профилактике на учебный год.

6.2. Протоколы заседаний совета по профилактике.

6.3. Социальный паспорт МОУ «СОШ №102».

6.4. Списки учащихся, состоящих на учете в ПДН и ВШУ.

6.5. Наблюдательные дела на учащихся, состоящих на учете в ПДН и ВШУ, включающее в себя:

индивидуальную программу педагогической и социально-педагогической помощи, психологического сопровождения учащегося, которая утверждается заместителем по воспитательной работе образовательного учреждения;

характеристику на учащегося;

докладные о пропусках учебных занятий, совершении подростком правонарушений;

акты обследований жилищно-бытовых условий;

учет индивидуальных профилактических мероприятий в отношении учащегося и его семьи (беседы, рассмотрение на совете профилактики, посещение по месту жительства);

копии представлений в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, Подразделение по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 4;

занятость подростка во внеурочное время.

6.6. Списки социально неблагополучных семей.