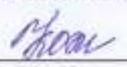


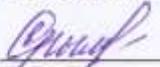
Рассмотрено  
На заседании  
педагогического совета  
Председатель

  
Н. Ю. Кожевникова

Протокол № 1

«31» 08 2015г.

Рассмотрено  
На заседании Управляющего  
совета  
Председатель

  
Е. В. Срымова

Протокол № 1

«31» 08 2015г.

Утверждаю  
Директор МОУ «СОШ  
№ 102»

  
Н.Ю. Кожевникова

Приказ № 257-0

«01» 09 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о методическом объединении учителей  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 102»  
Ленинского района г. Саратова

Саратов  
2015

## **1. Общие положения**

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету или по образовательным областям.

Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

В образовательных учреждениях могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей и т. п.

Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом директора ОУ.

Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора, курирующего методическую работу.

Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по УВР.

Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами РФ, приказами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

## **2. Задачи и содержание деятельности методического объединения**

Методическое объединение как структурное подразделение школы создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- организация повышения квалификации учителей;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- проведение педагогических экспериментов;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ

авторских программ, методик;

- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов);

- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предметов;

- изучение передового педагогического опыта;

- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;

- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т.д.);

- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методов преподавания предмета;

- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работ на курсах повышения квалификации в институтах;

- организация и проведение предметных недель, первого этапа предметных олимпиад, конкурсов;

- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;

- укрепление материальной базы кабинетов.

### **3. Основные формы работы в методическом объединении:**

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;

- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

- проведение предметных и методических недель;

- взаимопосещение уроков;

- организационно-деятельностные игры;

- другие.

### **4. Порядок работы**

Возглавляет работу методического объединения председатель, назначенный директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем

методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора, курирующего методическую работу, и утверждается директором школы.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора, курирующего методическую работу (заместителя директора по учебно-воспитательной работе). По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов, рекомендации подписываются председателем методического объединения.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором ОУ.

## **5. Документация методического объединения**

Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- приказ об открытии МО
- приказ о назначении на должность председателя МО
- Положение о МО
- Функциональные обязанности учителей МО
- Анализ работы за прошедший год
- Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год
- План работы МО на текущий учебный год
- План-сетка работы МО на каждый месяц
- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, домашний телефон)
- Сведения о темах самообразования учителей МО
- График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в МО
- Перспективный план аттестации учителей МО
- График прохождения аттестации учителей МО на текущий год
- Перспективный план повышения квалификации учителей МО
- График повышения квалификации учителей МО на текущий год
- График проведения контрольных работ
- График административных контрольных работ на четверть
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО
- Адреса педагогического опыта

- Сведения о профессиональных потребностях учителей МО
- План проведения методической недели
- Программы
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету
- Календарно-тематическое планирование
- План работы с молодыми вновь прибывшими специалистами в МО
- План проведения предметной недели
- Результаты внутришкольного контроля
- Протоколы заседаний МО

## **6. Права методического объединения**

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе; ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации, обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Классный руководитель».